



基隆市 長樂國小 新生家長 手冊

連絡電話：02-24322765

全球資訊網：<https://clps.kl.edu.tw/>

地址：

基隆市安樂區樂利三街30巷123號



目 次

一、歡迎篇

1. 市長給新生家長的一封信..... 4
2. 新生入學注意事項..... 5

二、愛的叮嚀

1. 家有小一新鮮人溫馨提醒..... 7
2. 小一新鮮人不慌亂的7個準備..... 8
3. 幼兒園與國小的差異..... 11
- 4 如何調適小一生活..... 12
5. 網路成癮停看聽..... 13
6. 網路成癮難自拔 6招避免..... 14

三、行政處室組架構及主要業務

1. 教務處..... 16
2. 學務處..... 30
3. 總務處..... 44

☆歡迎蒞臨長樂國小全
球資訊網



☆歡迎至長樂國小
臉書粉絲專業按
讚，掌握最新活動
訊息。



歡迎您



恭喜您的孩子順利進入長樂國小就讀，
您的內心一定充滿了期待與喜悅，
我們全體師生也都懷著欣喜的心情
來迎接您的寶貝。

在老師們的努力與您的支持鼓勵下，
孩子們一定會有快樂的小學生活。



市長給新生家長的一封信



親愛的家長您好：

首先恭喜您，家中的寶貝即將進入全新階段，右昌也透過本信件向關心教育的家長說明市府為教育所做的努力，讓孩子的學習場域充滿活力與朝氣。

- **五重防護護學童：**校校增購體溫熱顯儀共計 55 校；班班增購紫外線殺菌燈、自動測體溫、手部消毒機以及日日課後教室消毒共計 894 班；生生午餐用隔板 55 校共計 3 萬個；教師及補教人員疫苗接種或快篩達 100%。
- **減輕家長育兒負擔：**補助國中學生午餐每月 200 元、國小學生每月 300 元，並全額補助弱勢學生；更全額補助本市市屬國民中小學所有學生審定本教科書。
- **多元教育政策：**
 - **幼兒教育：**自 107 年起育兒津貼擴大延伸至 4 歲，5 歲起全部免學費。截至 110 學年度在公立及非營利幼兒園已開設 34 所「幼幼專班」，共計收托 615 名 2 歲至未滿 3 歲幼兒。
 - **雙語教育：**至 112 學年度推行「沉浸式英語教學」，至 111 學年度將達成「區區有雙語學校」的里程碑；增聘外籍教師使學生自然而然學習英語口說能力。
 - **閱讀教育：**至 110 年度建置完成 18 間學校社區共讀站，辦理閱讀推廣活動，培養並提升本市學生閱讀習慣與風氣。
 - **特殊教育：**110 年度開始推動「特殊教育教學福利社計畫」，讓特教學生享有更豐富的學習資源與學習環境，並支持各校各類特教班建置並充實學習設施設備。
 - **職探教育：**建置「區域職業試探與體驗示範中心」，本市國小高年級學子體驗職業試探活動達 88%。
- **提供優質的學習環境：**推動全市國中、小班班有冷氣；發展區區校園特色遊戲場，以及改善國中、小老舊廁所。

右昌積極帶領市府團隊爭取各項資源挹注於校園，打造優質的學習環境，期盼基隆的孩子都能健康成長、適性揚才、全人發展，這是右昌對教育的信念，祝福每位孩子都能在學習中發展潛能。

市長

謹致

110.09.01

新生入學注意事項

俗語說：「好的開始是成功的一半」。

進入新環境，孩子的心情必然複雜，

情緒也會較不穩定，

各方面表現可能會無法符合父母的期待。

請家長們不要擔心，

我們先讓孩子定下心來，

對學校有信心，對老師能接納，

一切就會進入佳境。



感恩 超越 團隊

愛的叮嚀



1. 家有小一新鮮人溫馨提醒.....	7
2. 小一新鮮人不慌亂的7個準備....	8
3. 幼兒園與國小的差異.....	11
4 如何調適小一生活.....	12
5. 網路成癮停看聽.. .	13
6. 網路成癮難自拔6招避免.....	14



感恩 超越 團隊

家有小一新鮮人溫馨提醒

利用開學前暑假時間進行幼小銜接，可以幫助孩子把幼兒園和小學之間的『大階梯』，轉換成緩步上升的『斜坡』，協助寶貝踏出穩健成功的第一步。學務處提出幾點注意事項，與身為小一新生

家長的您分享，期望我們的寶貝在長樂健康快樂的學習。

暑假	孩子的暑假作業	<input type="checkbox"/> 1. 練習學會寫自己的名字。 <input type="checkbox"/> 2. 知道家裡的地址和電話或其他照顧者的電話。 <input type="checkbox"/> 3. 自己收拾抽屜物品，整理座位整潔工作。 <input type="checkbox"/> 4. 培養早睡早起和在家吃早餐的生活習慣。 <input type="checkbox"/> 5. 學會專心用餐不挑食的習慣，訓練用餐的禮儀及速度（30 分鐘以內）。 <input type="checkbox"/> 6. 學會使用蹲式的廁所，並正確洗手。 <input type="checkbox"/> 7. 能清楚的表達事情、自己的想法和需求。 <input type="checkbox"/> 8. 能夠回答大人提問的問題，耐心傾聽他人說話，主動與人打招呼。
開學前	了解小學作息和規範	<input type="checkbox"/> 1. 小一的學習科目包括：國語文、數學、本土語文/新住民語文、生活（含社會、自然、音樂、美勞、綜合）、健康與體育。 <input type="checkbox"/> 2. 依班級課表穿校服，有體育課時穿體育服。 <input type="checkbox"/> 3. 聆聽鐘聲上下課，上課時不能隨便走動或和同學講話、嬉戲，要有耐心坐在座位上聽課 40 分鐘，上課發問前要舉手。 <input type="checkbox"/> 4. 每天回家要完成老師交代的功課。 <input type="checkbox"/> 5. 每天要整理書包，帶齊書本、用具準時上學。建議依照孩子發育狀況選擇大小合宜的「後背式書包」。 <input type="checkbox"/> 6. 學校沒有提供點心，也沒有合作社，為免影響學習，一定要吃早餐。
開學後	家長陪伴與聆聽	<input type="checkbox"/> 1. 分擔寶貝的憂慮和快樂，了解孩子的學習狀況。 <input type="checkbox"/> 2. 建立良善親師合作關係，不在孩子面前批評老師。 <input type="checkbox"/> 3. 有疑義時，請主動和老師聯繫，但請注意溝通時間。

小一新鮮人不慌亂的 7個準備

從幼兒園跨入小學，將是孩子面臨生活大轉變的開始，生活、學習都必須進行調整，如何把握開學前的這段時間，帶孩子做好準備，順利接軌小學生活？

你家今年也有小小新鮮人嗎？看著家中的小寶貝，從幾年前剛進幼兒園時哭哭啼啼的模樣，如今即將告別幼兒園，成為小一新生，內心欣慰孩子「長大了」的同時，相信不免也掛著幾分憂心。

從備受師長照顧的幼兒園，到生活能力與學習能力並重的小一，對6歲左右的孩子來說，無疑是一場「震撼教育」。國小和幼兒園因著外在環境、生活作息、教室規範上的諸多改變，考驗著孩子對新生活的適應能力。

從現在開始，到距離入學前的這段時間，家長不妨提早帶著孩子做好身心的充分準備、調整生活作息，可以幫助他們更快融入新生活。

準備1：建立早睡早起規律作息

小學與幼兒園最大的差別，首當其衝就是上課的時間。小學上課時間較早，各校大多要求7點50分前（甚至更早）就必須進校門。寶血幼兒園園長何翩翩指出，幼兒園階段，不少家長抱著：「孩子遲到沒關係，讓孩子多睡一會」的心態，若延續到小學，反而會阻礙孩子獨立學習與負責的機會。建議家長要嚴格執行早睡早起，讓孩子養成規律的生活習慣，入學準備就成功了一半。

但是，早睡早起並非一、兩天就可以養成的好習慣。如果孩子平常生活作息就不規律，父母要好好利用這個暑假調整，以免開學之後，每天早晨都得上演「孩子愛賴床」之親子交戰災難片。

小方法：讓孩子自己制定作息時間表。在建立規律作息上，家長可以與孩子一同制定「作息時間表」，陪孩子思考：每天晚上有多少事情必須完成？做這些事需花多少時間？讓孩子自己制定時間表，達到早睡早起目的。

幫助孩子重新設定生理時鐘，最有效的方式莫過於父母以身作則。晚上至少9點半前關掉電視、電腦、熄燈，準時跟孩子一起就寢；早上比到校時間提前1個小時起床，親子一同好好享用優質早餐，讓學習有好的開始。

準備2：生活自理能力，最重要

「小學老師不會像幼兒園老師會餵飯、提醒喝水、提醒上廁所，孩子最重要必須具備基本的生活自理能力，才有可能進入到好好學習。」彰化縣原斗國小老師林怡辰說，許多家長對孩子上小學的最大擔憂是課業是否跟得上，但孩子們最常遇到的狀況題卻是：中午吃飯吃得滿桌子飯粒、趴睡睡不著、抽屜亂七八糟、自己的東西找不到、動不動跌倒受傷……等。

因此，幼小銜接其實不只是一個暑假的課題，而應該是學前階段每日生活的累積，從書包和書桌整理，到衣著整齊清潔，都是小一學生在學校必須面對的「生活功課」，父母在家應把練習機會還給孩子。

舉例來說，以自己整理書包為例，應該給孩子建立正確的觀念，包括回家把便當盒拿出來清洗、聯絡簿拿出來給父母簽名、準備上課該帶的物品等，這些都是孩子的責任，而不是父母的。上小學後，孩子會有自己的課桌椅與置物櫃，甚至會有負責打掃的區域，家長在家也可先行「特訓」，讓孩子分擔家務就是最好的學習機會，包括練習拿掃把的角度與力道，才不至於掃地變成「揮掃把」，或練習扭乾溼抹布，清潔課桌椅就能游刃有餘。

小方法：和孩子一起整理書櫃。在開學前和孩子一起整理書櫃，也是很好的開學準備與生活自理的練習。資深國小老師柯曉慧說，請孩子自己整理家中書架，根據不同出版社的書籍、繪本做分類，一目了然，開學後他就比較能夠掌握教室內書包、置物櫃的整潔，不至於塞成一團亂。

準備3：練習上蹲式廁所

幼兒園的馬桶是坐式的，廁所裡就有衛生紙，但小學的廁所多是蹲式的，而且廁所裡不一定會提供衛生紙。所以父母要教會孩子如何蹲著上廁所，並提醒孩子上廁所要帶衛生紙。如果忽略這部分，很多新生光是上廁所都會遇到不少困難或窘境。

小方法：先利用公眾場所蹲式廁所練習。幼兒園老師多數建議，開學前，可以利用帶孩子到公眾場所或搭乘捷運時，練習「蹲廁所」。有些孩子怕踩空，家長一開始可以幫忙稍微扶著屁股，藉機指導孩子如何放好雙腳、抓好角度與方向，掌握最佳「噓噓」與「嗯嗯」位置，並示範如何才不會弄髒地面與衣褲。

準備4：大手牽小手，認識新環境

建立環境熟悉度，是「穩定軍心」最有效方式。家長可以利用假日造訪校園，帶孩子認識新的學校環境，包括一年級教室、廁所、遊樂器材區等最常使用的場所。

小方法：邊逛校園邊帶入國小規範。帶孩子熟悉校園環境時，就可以一邊帶入國小不同的規範，例如：進教室不用脫鞋子，即使覺得熱也不可以在上課中把鞋子脫掉；午睡是趴著睡覺，沒辦法躺下來。

準備5：練習等待與專注

幼兒園到小學，也是從「立即獲得」到「學習等待」的過程。幼兒園有多位老師一起照顧，較能周全顧及每個孩子的情緒；但小學每班通常僅1位老師掌控，孩子必須學習有耐性的等待老師幫忙。

小方法：從專心坐在座位10分鐘開始練習。父母可每天花10分鐘，讓孩子練習「坐在座位上，做自己喜歡的事」，數週後漸次增加至20分鐘，至少以30分鐘為目標。

準備6：建立上下課的「時間感」

小學的作息是以鐘聲做為最高的指導原則，上課了，聽到鐘聲要自己回到教室，這和幼兒園多數靠老師提醒孩子上課很不同。清華大學幼兒教育系主任周育如表示，剛上小學的新生常對下課10或15分鐘是多長，沒有概念，常有小朋友下課一出去玩就不知道要回來，或是上廁所很久才回教室。

小方法：帶孩子測試從遊樂場走回教室的時間。周育如建議，父母可以協助孩子建立上下課的「時間感」，讓孩子弄清楚「15分鐘」實際上是多久。最好的方法不是買個手錶了事，而是在孩子確定教室後，實際帶孩子在校園走一遍，了解最近的廁所在哪裡，來回大概要多久？遊樂場最遠可以去到哪裡，上課打鐘才來得及回教室？

準備7：教孩子聽懂「小學老師說」

國小教室的「規範和內涵」和幼兒園有很大的不同，父母要讓孩子知道教室規矩和幼兒園的差異，了解原來小學老師的規定是這樣，老師是這個意思，可以更快幫助孩子適應新生活。

小方法：舉實例向孩子說明。周育如舉例，國小老師對「專心」的定義和幼兒園老師不一樣。幼兒園老師所謂的專心是指孩子能熱切投入在自己做的事情上；但對國小老師來說，專心的意思是要孩子留意老師的指令。因此，當國小老師說「請你專心」，他的意思不是叫你認真做自己的事，而是要「眼睛看老師、嘴巴閉起來、其他東西收起來、不要管別人」。孩子有了這一層了解，許多原本在幼兒園表現出色、備受肯定的孩子，就不至於在上小學後，被老師認為愛現、話多、不專心或雞婆。

此外，小一每週有1天全天課，會在學校吃午餐，要告訴孩子，幼兒園老師說「指針指到○○要吃完」，意思只是把飯吃完；但同樣的話，國小老師的意思是把飯吃完並收拾完，因此必須提早吃完、快快收好餐袋，在老師要求的時間到時，已經可以準備午休或放學了。

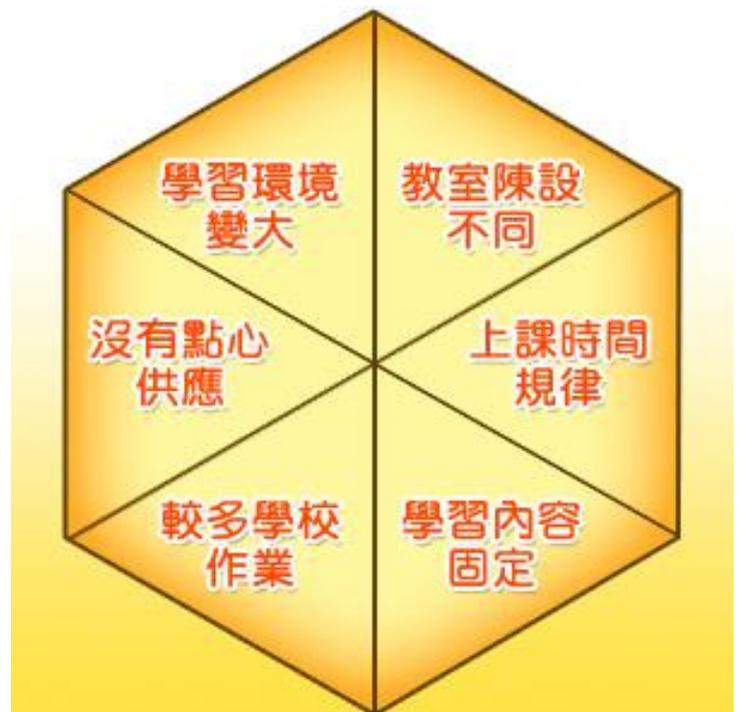
改變	事先準備
7:50 前必須到校	暑假到開學前，嚴格執行早睡早起
一堂上課時間約 40 分鐘	提醒上課重點在學習非遊戲
下課時間只有 10 ~ 20 分鐘	提醒避免衝去遊樂場或遊戲時受傷
午餐自己打飯菜	須具備獨立吃飯、清理桌面的能力
午休趴睡	利用自己的書桌練習，剛開始可能睡不著
有個人課桌椅和置物櫃	須學會管理好用品，維持乾淨和整潔
洗手間多是蹲式馬桶	先去捷運站或公園練習上看看，在校準備乾淨衣褲一套
要打掃教室	先學會使用抹布、掃把等工具
每班只有一位導師	導師要改作業，沒時間叮囑太多生活細節，家長要提醒孩子下課記得喝水
每天要抄聯絡簿	跟其他家長成立 LINE 群組，避免無法解讀孩子的「天書」
每週一天是全天課，其餘半天課	有 4 天要安排課後活動

幼兒園與國小的差異

幼兒園通常有許多自由活動的時間和空間，有吃點心的時間、玩玩具的時間，想要上廁所就上廁所，想拿玩具就可以拿，所以小朋友覺得幼兒園和家裡沒有太大的差異，幼兒園教學的方式也較彈性及多元，幼教老師通常比較注意小朋友個別的需要和能力，會安排許多讓小朋友體驗、動手操作的活動。

小學會有一定的學習時間（每節課四十分鐘）以及固定的下課時間（十分鐘），有一定的課程安排與進度，小朋友面對的是課本而不再是點心及玩具，並且有定期的紙筆測驗，小學教師注重的是團體的發展及教材的課程進度，

不易一一配合小朋友身心發展進行個別彈性教學，所以家長應主動陪伴與協助小朋友度過這個時期，讓小朋友未來的學習不受影響。



如何調適小一生活

心理準備

1. 多花精神與時間陪伴小朋友，家長要扮演有別於學校的軟性角色，給予小朋友愛、支持與關心。
2. 「慢」是學習摸索的過程，應給予小朋友足夠的自主學習時間，同時養成做決定與負責任的能力。
3. 家長的期望要一致且適度，應該建立在了解小朋友個性、能力與興趣上，而非強迫性的單項要求。

情緒準備

1. 幫助小朋友建立環境熟悉度，多帶小朋友到校園玩耍及認識，降低小朋友分離時的焦慮。
2. 明確告知小朋友在人際應對的步驟，多用問話形式引導小朋友關心周遭，減少人際挫折。
3. 當小朋友出現情緒起伏，應耐心引導小朋友說出難處，設身處地思考小朋友內心真正的需求。

網路成癮停看聽

上課沒手機玩 童哭鬧一學期

2015年08月04日



330

8+1

5



醫師建議孩童，每天滑手機不應逾半小時。圖非文中患者。資料照片

【陳威廷／台北報導】一名六歲男童是備受呵護的獨生子，可狂玩父母手機與平板，但上小學沒手機玩、上課無法自由走動，他哭鬧一學期後被帶去求診，透過親子互動、老師肯定，兩個月後讓他發現學習樂趣，終能好好上課。醫師提醒，孩童每天玩手機別逾半小時，家長應多陪小孩從事有興趣的活動，避免沉溺3C產品。

收治個案的台北市暖昀聯合心理治療所臨床心理師陳以儒昨說，該名男童是獨生子，是全家的焦點，平日玩手機、平板「想滑多久就能滑多久」，但上小學後，班導須照顧全班學生，他頓時覺得不再受寵、排斥上學，又因沒手機玩、課堂行動受限，每天到校以淚洗面、無法上課。

爸媽要斷網路 國二生成癮嚴重鬧自殺

uho 優活健康網 優活健康網 - 2015年8月12日 下午4:20

-A +A

相關內容



觀賞相片
爸媽要斷網路 國二生成癮嚴重鬧自殺

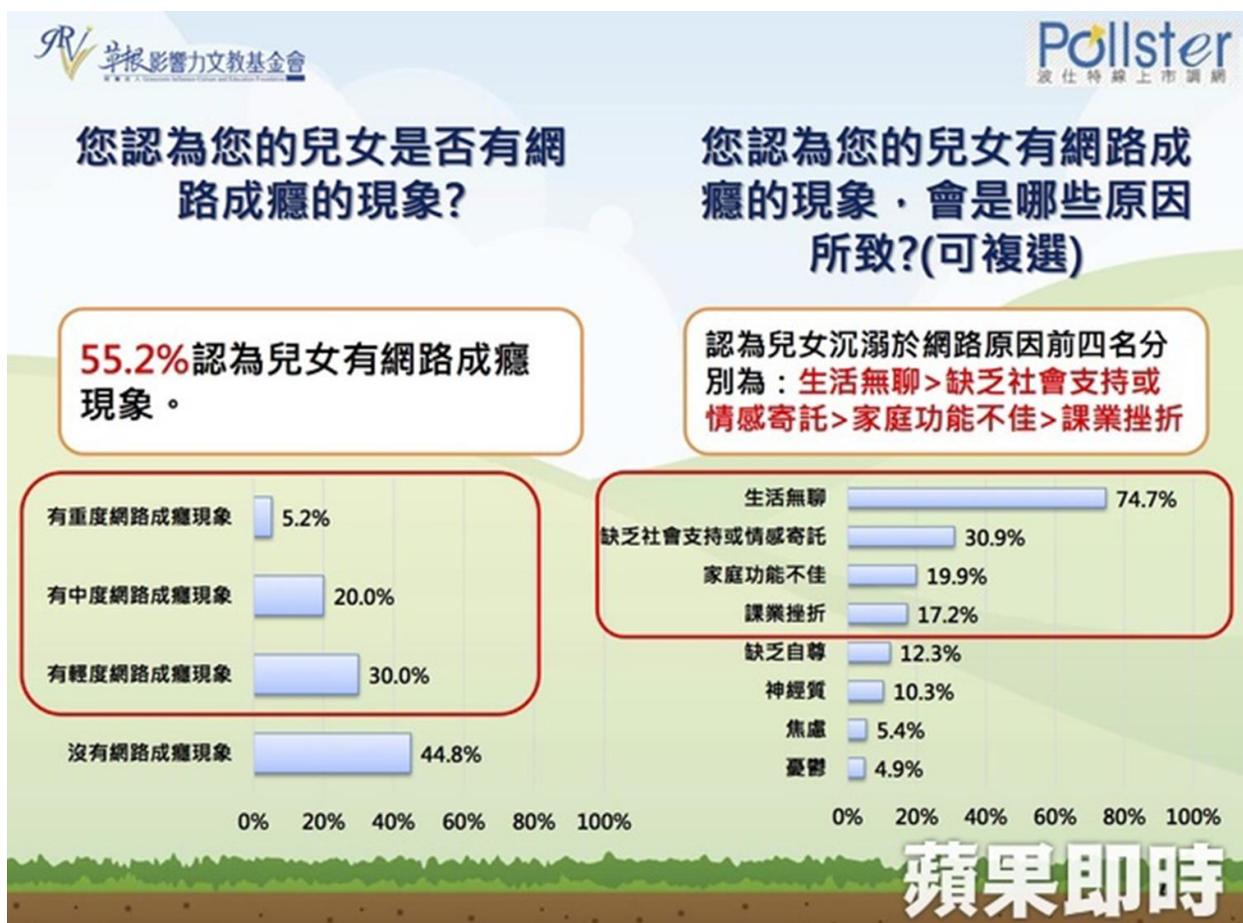
〈優活健康網記者談雍雍／綜合報導〉現代人離不開網路世界，不管是在家用電腦，出外也要隨時用手機上網，導致網路成癮問題日趨嚴重，而浮現諸多後遺症，早已不是新聞。就有一名國中二年級的男學生，國一幾乎有一半時間沒進校園，也不和同學打交道。每天回家就開始玩網路電動遊戲，往往到凌晨還不停歇，最後乾脆請假窩在家裡打電動。爸媽因此決定停掉網路，沒想到孩子竟然威脅要跳樓反制。所幸經過一年的心理與家族治療後，他蛻變成另一個人，不但減少上網，愛上單車逍遙遊，且會主動結交朋友。

中國醫藥大學附設醫院精神醫學部張倍禎醫師指出，造成網路成癮的危險因子很多，像是情緒低落、沒自信心、朋友不多、課業表現不佳，這類的青少年容易因為依賴網路世界，難以抽離。

但其實成癮通常有跡可循，如果不用心處理，等到事態嚴重再採取極端手段扼止，結局很難皆大歡喜。青少年精神科針對這類社會現象，提供以下幾項網路成癮的警訊，當出現五項符合時，就應該積極求診，切勿放任惡化。

網路成癮難自拔 6 招避免

1. 建議家長陪伴孩子上網，監控使用時間和內容。
2. 不以手機或網路為工具，拿來安撫孩子的情緒。
3. 帶孩子接觸戶外活動，別讓網路成為唯一的休閒。
4. 每天花十分鐘與孩子面對面談心，勿依賴社群拉近家人的關係。
5. 父母以身作則，不要自己整天掛在手機網路上。
6. 孩子長時間投注在網路上，已影響生活作息時，儘早找醫師諮詢。



行政處室業務

職掌及活動



- 一、 教務處
- 二、 學務處
- 三、 總務處

一.教務處

新生課程

(一) 一年級新生前 10 週，加強注音符號拼音學習，家長可配合課程在家加強，第 11 週學校實施檢測，設計富活潑趣味之過關評量，驗收新生學習成果，第 12 週後開始進行補救教學。

(二) 學習弱勢學生的輔導：辦理課後補救教學及課後輔導，協助學生學習成績進步。



一年級作息時間

1.上學時間：7：20~7：50

2.放學時間：如下表

3.每週五 8：00~8：30 為全校共同閱讀指導時間。

星期	上課	放學	備註
一	半天	12：50	用餐後放學
二	全天	16：00	全校同時放學
三	半天	12：50	用餐後放學
四	半天	12：50	用餐後放學
五	半天	12：50	用餐後放學



感恩 超越 團隊

低年級課後輔導

☆時間：

低年級上課時間每周一、三、四、五放學後至下午4時。

茲因安全考量，本學期辦理課輔至下午四時即放學。

☆實施內容：

1. 課業學習扶助、家庭作業指導。
2. 生活照顧、育樂活動、各類藝能、生活輔導等。



☆師資：

- (一) 優先遴選**同年級教師**或**校內具有專長教師**輔導學生學習。
- (二) 校內教師不足時，得善用社會資源（包含家長會、社區人士、大專校院社團等）。

☆收費標準：

1. 收費採一次收費，因故未能依原定服務節（時）數實施時，應依比率辦理退費。
2. 低年級：週一、三、四、五，每天放學後至下午四時。全學期計 6729 元整。

☆繳費及人數：

自 110 年 9 月 06 日起開始上課，預計一年級開設一班，二年級開設一班，每班人數以 20 人為原則，滿 17 人才開班。



注重思考、討論與互動

『分組合作與學習』

各班級實施分組合作學習，讓教師視課程需求進行分組討論學習，培養孩子合作學習、團隊互助的技能。



扶助學習實施要點

學校應配合規定及測驗期程規劃，安排學生完成同一年度之「篩選測驗」（約 5 月）與「成長測驗」（12 月），及次一年度之「篩選測驗」，以追蹤學生學力發展現況。

☆施測對象：

本校一至六年級學生（一、二年級以紙筆測驗、三至六年級為電腦線上測驗。

☆測驗時間：每學年第二學期期末（大約 5 月）

☆測驗科目：以國語文及數學為主，三年級以上加測英語（含聽力）

☆編班方式：

一、補救教學篩選測驗未通過或經學校學習輔導小組會議認定應接受扶助學習之學生，學校會於測驗結束三十日內建立補救教學學生名單。

二、以抽離原班並依學生篩選測驗未通過科目之實際學力程度開班，並採小班方式實施。

☆上課科目：

以國語文、數學二科為原則，若師資足夠則將英文科目另外開班。

教學正常化

依據國民中小學學生成績評量準則

第九條

學校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。

第十一條

國民中小學學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由學校發給畢業證書；未達畢業標準者，發給修業證明書：

- 一、學習期間扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。
- 二、七大學習領域有四大學習領域以上，其各學習領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

前項規定，自中華民國一百零一年八月一日以後入學國民中小學之學生適用之。

長樂國小一般智能資優班

鑑定期程：

- | | |
|--------------|--------------|
| 12月底1月初家長說明會 | 4月 公告初選結果 |
| 2月 發售簡章 | 5月複選評量 |
| 3月 初選申請 | 5月底6月初公告錄取通知 |

器材設備：

1. 資優班教室：顯微鏡、實驗器材、桌遊與書籍區
2. 創客教室：智高、雲教授、3D 列印、Chromebook



多元課程



獨立研究 冰鹽歷險記



人文探究 校園寶藏

專家講座



創校校長訪談

交流活動



校際交流 武中星象館

新生編班注意事項

☆各校新生編班時，務必公開作業過程，並依本補充規定第 6 點辦理：「國中小新生編班由各校自行辦理時，學校除應**事先公告及通知全體新生家長參觀編班作業外**，並應函知本府教育處派員督導。」，俟督導人員到場時方可進行編班作業。

☆各班導師編配應依本補充規定第 7 點略以：「各校於學生編班作業完成後七日內，應以公開抽籤方式編配各班導師，抽籤時應邀請學校教師會代表(無教師會者，由年級教師代表)及學生家長會代表列席，並開放學生家長參觀。」，請各校應依規定辦理。



感恩 超越 團隊

長樂國小 108 課綱課程架構

從 108 課綱的理念及目標為出發，
我們從新省思學校的本位課程，
以長樂的各項資源做 SWOT 分析，
匯聚教師們的期望，
勾勒出長樂學童的學習圖像。



感恩 超越 團隊

12 種課程目標

型塑長樂孩子的學習表現

敏銳觀察
解決問題

主動學習
探究思辨

勇於嘗試
積極參與

溝通互動
尊重多元

換位思考
團隊合作

創意思考
樂於分享

願景

能順應時代潮流的瞬息萬變成為「自主學習」的學習者、
能將習得的知識、態度及技能轉化於日常成為「生活實踐」的行動者，以及面對多元文化世界的環境能透過文化理解與換位思考的態度，成為具備「國際關懷」的關懷者。

自發

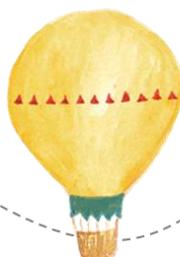


自主學習者

為了能因應時代潮流的瞬息萬變，我們期盼每位孩子都能夠具備自主學習的學習者

生活實踐者

我們期盼孩子所學不僅僅是課本上的知識，更是能與生活所結合的知識、態度及技能。並且將其所學實踐於生活之中。



互動

共好



國際關懷者

面對多元文化的世界，我們期盼孩子能透過文化理解與換位思考去認識這個世界。

長樂的學生圖像



長樂國小學校本位課程

部定課程/領域學習課程(七大學習領域)

年級	國語文/本土語/新住民語	數學	社會	自然	藝術	綜合活動	健康與體運
一年級 二年級	√	√	生活				√
三年級 四年級	√	√	√	√	√	√	√
五年級 六年級	√	√	√	√	√	√	√

校訂課程

1. 統整性課程/湖畔樂悠遊、非閱不可、colorful life
2. 其他類課程/班級活動、科技運用課
3. 社團活動/高年級實施

潛在課程

1. 各項議題融入，如性平、人權、家庭教育、環保…等，融入相關課程或利用兒童朝會或學校大型活動辦理
2. 開放社團活動及校隊訓練等
3. 其他團體資源:彩虹生命教育志工、慈濟大愛媽媽品德教育志工、大愛媽媽手語志工、法鼓山雲水書坊…等

長樂的校訂課程

以核心素養作為課程的主軸，著重各類課程**縱向發展**及**橫向聯繫**，
並鼓勵教師們做跨領域的課程設計，以呼應生活情境之所需。

彈性學習課程 Alternative Learning

年級	統/金龍湖課程0.5節	統/閱讀課程0.5節	統/英語統整課程1節	其他/科技運用1節	其他/1節	計
一年級	認識校園植物拈花惹草	飛越BOOK 故事小達人	Colorful Life- flowers in school	/	班級活動	3
二年級	校園訪客-蟲蟲總動員	飛越BOOK 小小說書人	Colorful Life- bugs in school	/	班級活動	3
三年級	湖畔樹朋友	飛越BOOK 悠遊兒童文學	Colorful Life- animals near the lake	科技運用	班級活動	4
四年級	蕨代風華	飛越BOOK 悠遊古典文學	Colorful Life- Secret Garden	科技運用	班級活動	4
五年級	美哉金龍湖	飛越BOOK 時事你我他	Colorful Life- Introduce the lake	科技運用	班級活動	5
六年級	遨遊天空的旅行家	飛越BOOK 閱讀智慧王	Colorful Life- Lakes in other countries	科技運用	班級活動	5

#高年級每周還有一節社團活動課



感恩 超越 團隊

二. 學務處

學務處業務分組

職稱	工作職掌	電話分機
學務主任	綜理學務處業務	02-24322765#21
生教活動組	1. 學生輔導管教辦法	02-24322765#20
	2. 教師導護輪值表	02-24322765#20
	3. 糾察隊的組訓管理	
	4. 遺失物品的處理	
	5. 處理學生偶發事件	
	6. 兒童朝會放學升降旗活動的掌控	
	7. 校園安全教育的實施和宣導	
	8. 學生放學路隊的編排	
	9. 交通安全教育相關活動	
	10. 民主法治教育相關活動	
	11. 防空、防震、防火等防護演習訓練活動	
	12. 防範犯罪、防毒宣導等政令相關活動宣導	
	13. 其他有關學生生活輔導事宜	
	14. 學生自治組織實施辦法	
	15. 學生才藝競賽及表演事宜	
	16. 校內及課後社團規劃及執行	
	17. 學生校外教學活動事宜	
	18. 志工招募及管理	
	19. 兒童節(班級團體照)系列活動。	
	20. 模範生選拔事宜。	
	21. 其他有關的社教活動配合事項	
體育衛生組	1. 運動器材及遊樂器具的管理和安全檢查	02-24310018#20
	2. 各項體育表演競賽的舉辦	02-24322765#20

	<ol style="list-style-type: none"> 3. 運動大會的辦理 4. 各式運動場地的規劃和管理 5. 體育團隊訓練 6. 辦理學生體能測驗 7. 其他有關體育活動事項 8. 整潔衛生器材的申購和分配管理 9. 環保教育的推動和宣導 10. 資源回收的實施 11. 整潔區域的分配 12. 衛生保健工作的宣導 13. 環境整潔工作的督導 14. 其他有關衛生保健事宜 	
<p>健康中心</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理學童緊急傷病之救護與照護。 2. 辦理學童健康管理事宜，包含健康篩檢、異常矯治轉介及追蹤。 3. 辦理傳染病防治相關事宜，包含疫苗接種、疾病通報與追蹤。 4. 辦理學童特殊疾病及照護須知之調查與列管事宜。 5. 協助健康促進學校工作之相關事宜。 6. 協助學生團體保險理賠申請作業。 	<p>02-24322765#22</p>

健康中心愛的叮嚀

1. 「生命安全資料卡」請家長確實填寫，學校老師方能迅速了解貴子女健康狀況，感謝您的配合。
2. 健康中心每學期會為孩子測量視力、身高體重檢查，一、四年級學生還有市府補助辦理之學生健康檢查。這些在學校辦理的檢查都是簡單的初步篩檢，家長如果接到檢查不良通知單，請務必帶孩子至醫療院所由專科醫師做進一步的複診及矯治。
3. 視力保健、口腔衛生與健康體位需要孩子每日持續的健康習慣來維持，希望家長配合學校健康促進政策，鼓勵孩子每天運動及均衡飲食以維持健康體位；用眼 30 分鐘要休息 10 分鐘，請多利用例假日帶孩子接近大自然，多看遠處綠色曠野，戶外活動可以預防近視與肥胖；為了孩子口腔健康，學校實施餐後潔牙及每週二含氟水漱口，請為孩子準備一套潔牙工具：牙刷、含氟(1000ppm 以上)牙膏、牙線(棒)、鏡子及漱口杯放在學校。
4. 學生團體保險申請理賠事宜由健康中心承辦，110 學年由得標的國泰人壽提供學保相關服務（如承保作業、代行收取保費、代行理賠給付等）並收取行政作業事務費。保險期間為 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日，每學期每位學生應繳納保費 175 元（政府補助 88 元）。學生團體保險理賠依照收據金額要先扣除除外責任費用（如診斷證明書費、掛號費…）後的金額大於 500 元者，始在投保限額內給付保險金。
5. 小一新生入學前應完成下列 3 劑疫苗接種：「白喉破傷風非細胞性百日咳及不活化小兒麻痺四合一疫苗單 1 劑」、「麻疹腮腺炎德國麻疹混合疫苗第 2 劑」及「日本腦炎疫苗第 4 劑」，若貴子女尚未完成接種，請逕洽衛生所或合約院所聯繫安排時程，基隆市安樂區衛生所洽詢電話 24318061。
6. 請您每天睡前協助孩子使用牙線潔牙時，也檢查孩子的恆牙第一大白齒是否萌出？當該牙的咬合面全露出的時候，請您幫孩子到牙科醫療院所預約「免費」施作恆牙第一大白齒窩溝封填服務，記得帶施作紀錄單請醫生填寫，施作完成後紀錄單請繳回健康中心。（學童窩溝封填補助服務方案施作紀錄單開學後發放）

基隆市長樂國民小學暨附設幼兒園

110學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)

防疫措施說明

本校依據「110.08.18 基隆市 110 學年度高級中等以下學校(含幼兒園)及補習班停課不停學參考指引(復課版)」及「110.08.18 高級中等以下學校 110 學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫指引」進行各項防疫措施規劃，並依照疫情變化及配合上級單位指示，進行各項防疫措施滾動式修正，請全校親師生共同配合，以避免校園內群聚感染之情況發生，一同守護大家健康。

- 一、全校親師生、志工、廠商、訪客、課後社團與安親班老師入校均需戴口罩、量測體溫，額溫低於 37.5 度(耳溫低於 38 度)始得進校。
- 二、開學前本校備妥稀釋漂白水，進行校園環境清潔及消毒作業，開學後教室環境每日消毒，直到疫情降溫，並準備充足洗手皂、口罩、酒精、噴瓶、午餐用隔板等防疫物資。
- 三、每日上學前(請家長協助測量並登記在聯絡簿上)、入校時、下午上課前量測體溫，並落實上午 9:30 前於校務行政系統回報每日發燒通報及師生健康監測。
- 四、於本校服務之教職員、志工及課後班、課後社團老師、施工人員，抗體生成(施打疫苗)及醫療院所提供之快篩陰性證明的人數達 100%，符合防疫指引之規定，請家長及同仁放心。
- 五、維持學校教職員工生每日體溫量測防疫工作，由導護老師於行政大樓一樓家長接送區設置體溫量測站，上學時段學生統一由體溫量測站量測後，方能進入教學區，學生額溫若超過 37.5 度(耳溫超過 38 度)會連絡家長帶回儘速就醫。
- 六、為配合防疫措施規定，以及體恤新生適應歷程，開學第一週(9/1-9/3)，學務處會安排高年級學長姐及導護師長，於行政大樓一樓等候，帶領陪

伴新生進入教室。

七、本校推動之課程及活動，採「固定座位」、「固定成員」實施，並落實課堂點名，以作為日後疫調之參考。

八、請導師及任課老師提醒學生，每日入班前應完成手部清潔消毒。

九、班級由固定人員執行配膳作業，配膳前落實正確手部清潔、量測體溫等防護，並請務必完整著裝，包括口罩（務必覆蓋口鼻）、手套、圍裙及廚帽，配膳過程不說話。

十、請導師指導學生桌面及環境清潔消毒，落實學生飯前正確洗手，配膳過程不說話、不嬉戲、分流取餐等措施。

十一、用餐時不併桌、不交談並使用午餐隔板，隔板使用前後清潔消毒，不得互相混用，並請學生使用個人專屬餐具，餐具不互用。

十二、為降低開學後疫情傳染風險，開學後校園場地仍不對外開放。家長接送一在警衛室等候。避免非必要之訪客入校，如有因公必須入校之訪客落實中央實聯制登記及相關防疫措施。

十三、倘經學校發現教職員工生有發燒或呼吸道症狀，將請其戴口罩儘速就醫。並要求做好個人戴口罩、勤洗手等自我隔離措施。

十四、學生或同住家人若為居家隔離、居家檢疫或自主健康管理者，請第一時間告知級任老師或健康中心護理師。

十五、請家長協助配合嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)防疫措施：

(1)生病不上學：孩子生病應請假就醫，請主動告知導師醫師診斷(家長如果利用校園門禁暨差勤 APP(School+)請假時，請註明病假之症狀及診斷)，並請依疾病診斷及傳染病防治法之相關規定在家自主健康管理。

(2)上學前請量體溫：發燒應先請假就醫，24 小時內沒有再發燒且非傳染病方可到校上課。

(3)保持社交距離並全程配戴口罩：在室內保持 1.5 公尺，室外保持 1 公尺

以上的社交距離。

- (4)維持勤洗手的習慣，避免觸摸眼睛、鼻子、嘴部，如不得已需碰觸，一定要事先確實清潔手部，以減少感染與傳播疾病的機會。洗手 5 時機：吃飯前、如廁後、遊戲後、回家後、抱（摸）小孩前，洗手 5 步驟：濕、搓（20 秒，內外夾弓大立腕）、沖、捧、擦。
- (5)請家長幫孩子準備 5 個備用口罩放置書包內，用過口罩建議每日更換。

防疫工作一起來，守護健康不缺席！

長樂國小暨長樂國小家長會 關心您

基隆市長樂國民小學 110 學年度第一學期

學生多元潛能社團報名簡章

親愛的家長您好：

為服務貴家長便於安置貴子弟，並期盼貴子弟於課餘期間能學習更多元、更快樂、更安全的活動，本校徵詢教師意願，並依據教育部於中華民國 101 年 6 月 4 日以臺三字第 1010098466C 號發布之「兒童課後照顧服務班與中心設立及管理辦法」所訂定之收費標準辦理學生多元潛能社團活動。社團開課時間將於 **110 年 9 月 22 日 (三) 至 111 年 1 月 7 日 (五)** 辦理。

為因應防疫期間各項措施，及維護參與社團學生學習權益，**本校所有社團老師已完成疫苗第一劑施打**，符合市府防疫規範。另請參加社團之學生家長，配合**勿進入教學區及上課教室**，若要接送請全程配戴口罩、至警衛室量測體溫，進行實聯制登記後，統一在家長接送區等候。若為配合中央或基隆市政府有相關防疫措施指示，而無法辦理本學期課後社團活動，將依照尚未進行之課程堂數辦理退費。

貴子弟如有意願參加本學期的社團課程，請填妥以下報名表，於 **110 年 09 月 09 日 (四) 前交至學務處**，以利本學期社團開班。**110 年 09 月 09 日 (四) 到 110 年 09 月 12 日 (日)** 於各班級、學務處公佈欄及本校網站上公告確定開課社團，確定開課社團學費將發下繳費單，並請您於 **110 年 09 月 13 日 (一) 至 110 年 09 月 16 日 (四)**，至**超商**進行繳費後，將收執聯繳交給各班導師，完成報名程序。

基隆市長樂國民小學 學生事務處 啟 110.09

班別	授課老師	上課地點	上課時間	學費	開課日期	招生年級 開班人數	備註	上課週數
街舞	基隆市 舞蹈學會 師資	風雨操場 (備用場地在家長接送區)	每週一 16:00~17:20	1100 元	09/27	一至六年級 11 人開班 20 人滿班	行政陳老師電話 0927-572-262 表演服裝費用 800 元 ，確認有表演安排，再交給授課老師。如果有期末表演 算上課一次 。	15
烏克麗麗	簡信加	2F 會議室	每週一 16:00~17:20	1100 元	09/27	二至六年級 11 人開班 初學、進階 皆可報名 20 人滿班	授課老師電話 0912-010-372 教材費 100 元 ，請於第一次上課交給授課老師。需自備樂器，若需購買樂器，請逕向老師詢問購買。如果有期末表演 算上課一次 。	15
籃球	江倪	外操場 (雨天場地的活動中心)	每週一 16:00~17:20	1100 元	09/27	三至六年級 11 人開班 20 人滿班	授課老師電話 0912-928-210 需自備籃球一顆(以國小五號球為優先)、毛巾、水壺、穿運動鞋，若需購買籃球，請逕自向教練詢問購買， 費用 450 元 。	15
超輕黏土	劉鳳珠 黏土教學師資	5F 陶藝教室	每週二 16:00~17:20	1100 元	09/28	一至六年級 11 人開班	劉老師電話 0936-270-907 教材費 2000 元 ，請於第一次上課交給授課老師。	15

		(左側教室)				16 人滿班	
圍 棋	楊文鵬 (基隆圍棋教育推廣學會師資)	4F 多功能教室 (503 班旁)	每週二 16:00~17:20	1100 元	09/28	一至六年級 11 人開班 20 人滿班	行政陳老師電話 0933-095-676 [新生教材費 220 元]，請視需要購買，舊生用原本教材。需自備棋具(棋盤及黑白棋)，若須購買棋具，請逕自向授課老師詢問購買， 費用 250 元 。
啦啦舞	方品璇	4F 舞蹈教室	每週二 16:00~17:20	1100 元	09/28	一至六年級 11 人開班 20 人滿班	授課老師電話 0988-258-589 [教 材費 300 元]，請於第一次上課 交給授課老師。 [表演服裝費用 500 元] ，確認有表演安排，再交 給授課老師。需自備舞鞋，若需 購買舞鞋，請逕向老師詢問購 買， [舞鞋費用 1000 元] 。如果有 期末表演 算上課一次 。
古 箏	鄭佩儀	2F 會議室	每週二 16:00~17:20	2100 元	09/28	一至六年級 6 人開班 10 人滿班	授課老師電話 0911-748-228 [教 材費 500 元(含樂譜及義甲)]， 耗材費 300 元(提供上課古箏費 用)]，請於第一次上課交給授課 老師。上課古箏由老師提供(需 繳交耗材費)，若需老師代購樂 器，請逕自向老師詢問。如果有 期末表演 算上課一次 。
科學實驗 培育班	倍思科學 師資	4F 中年級 自然教室	每週三 16:00~17:20	1100 元	09/22	一至六年級 11 人開班 20 人滿班	行政宋老師電話 0912-272-896 [教材費 2100 元]，請於第一次上 課交給授課老師。
兒 童 拉丁舞	劉孟芸	4F 舞蹈教室	每週三 16:00~17:20	1100 元	09/22	一至六年級 13 人開班 20 人滿班	老師電話 0910-450-058 [表演舞 衣費用 800 元]，確認有表演安 排，再交給授課老師。需自備舞 鞋，若須老師代購，請逕自向老 師詢問，費用 1200 元。如果有 期末表演 算上課一次 。
跆拳道	王義德	4F 舞蹈教室	每週四 16:00~17:20	1100 元	09/23	一至六年級 11 人開班 20 人滿班	授課老師電話 0923-277-718 若 須購買道服，請逕自向教練詢問 購買， [道服費用 1550 元] ，包含 一套長袖及兩件排汗衫。如果 有期末表演 算上課一次 。
創 意 美 術	楊雅萍	5F 陶藝教室 (左側教室)	每週四 16:00~17:20	1100 元	09/23	一至六年級 11 人開班 20 人滿班	授課老師電話 0921-106-319 [教 材費 750 元]，請於第一次上課 交給授課老師。
書 法	謝秉正	4F 多功能教室 (503 班旁)	每週五 16:00~17:20	1100 元	09/24	一至六年級 11 人開班 20 人滿班	授課老師電話 0910-826-837 書 法用具自備。 [教材費 200 元] ， 請於第一次上課交給授課老師。
兒 童 律 動	基隆市 舞蹈學會 師資	4F 舞蹈教室	每週五 16:00~17:20	1100 元	09/24	一至四年級 11 人開班 20 人滿班	行政陳老師電話 0927-572-262 [表演服裝費用 800 元]，確認有 表演安排，再交給授課老師。如 果有期末表演 算上課一次 。
花花多元 美術課	黃惠華	5F 陶藝教室 (左側教室)	每週五 16:00~17:20	1100 元	09/24	一至六年級 11 人開班 20 人滿班	授課老師電話 0928-488-737 [教 材費 800 元]，送畫冊一本]，請 於第一次上課交給授課老師。

小提琴	藝享愛樂師資群	2樓會議室	每週五 16:00~18:00	3200元	09/24	一至六年級 6人開班 10人滿班	行政費老師電話 0910-280-371 新生教材費 500元(含譜架及樂譜) 請於第一次上課交給授課老師，舊生用原本譜架及樂譜上課。 需自備小提琴，若需老師代購，請逕自向老師詢問，費用 3500元 如果有期末表演算上課一次。	15
-----	---------	-------	--------------------	-------	-------	------------------------	---	----

※備註一：報名表不敷使用，可自行影印或洽學務處索取。

※備註二：報名時間為 **110年09月03日(五)至09月09日(四)**，學務處將視報名情況彙整開課班別。確定開課社團學費將發下繳費單，**請於110年09月13日(一)至09月16日(四)**，至**超商**進行繳費後，將收執聯繳交給各班導師，完成報名程序。

※備註三：表列各社團需自備之用品，若有請授課教師代購之需求，請逕自向授課老師詢問或購買。

※備註四：報名表請用正楷填寫書寫端正，務必填上緊急連絡電話，並將本簡章保留至學期末。

※備註五：若需請假請**直接撥打教練電話**，或來電至本校學務處 24322765 轉 20

※備註六：**依照報名順序排列**，若達滿班人數該班截止報名。

※備註七：因應新冠肺炎防疫工作，**本校所有社團老師已完成疫苗第一劑施打**，已要求社團老師每次上課前至學務處量測體溫，及其他防疫措施需配合之事項。

※備註八：上社團課之學生應配戴口罩，若身體不適，馬上向授課老師反映，並通知家長帶回就醫休息。

※備註九：表演性質社團之表演安排，配合防疫相關政策辦理，若無表演活動，則正常上課。

※備註十：為維護上課品質、學生學習權益及防疫門禁措施，請接送家長一律配戴口罩、至警衛室量測體溫，進行實聯制登記後，在**家長接送區**等候，勿進入上課教室及其他區域。

※備註十一：各項費用(如教材費、耗材費等)請逕行繳交給社團老師，表演服裝費用確認有表演安排，再交給社團老師。

.....
(請沿虛線處剪下報名表回條，並將回條繳交給導師或學務處施淑瑛老師)

基隆市長樂國民小學 110 學年度第一學期學生多元潛能社團報名表回條

學號：_____ 姓名：_____ 座號：_____ 班級：_____年_____班

參加班別：(1)_____ (2)_____ (3)_____

家長手機：_____ 聯絡電話：_____ 家長簽名：_____

★備註欄：

1. 本報名表請於 **110年09月09日(四)** 前，繳交給學務處施淑瑛老師。
2. 本報名先行調查以便確認是否開班，確認開班社團會公告於各班、學務處公佈欄，及本校網站，確認開班社團之將發下繳費單，請家長於 **110年09月13日(一)至09月16日(四)** 至**超商**進行繳費，並將收執聯繳交給各班導師，完成報名程序。

***請您務必填寫聯絡電話以利緊急事件的聯繫。感謝您的配合!!**

基隆市長樂國小兒童校園生活須知

一、 作息方面：

1. 為了安全，學生早上 7:20~7:50 之間到校，請勿太早到校或遲到。
2. 營養午餐後，學生留在教室內午間靜息(12:40~13:10)，請導師注意避免小朋友吵鬧或到處走動。
3. 放學時先在走廊排隊，聽廣播口令，依樓層和年級順序由導師帶隊放學，並請各班導師配合維持路隊秩序。

二、 生活常規方面：

1. 小朋友上、下學途中一定要靠邊走。
2. 請家長隨時檢視小朋友的書包重量（不可超過體重的八分之一），以免影響學童的成長發育。
3. 基隆多雨，小朋友的書包裡請隨時準備輕便雨衣，並請親師注意提醒檢查。
4. 下雨天小朋友一律穿雨衣上、下學，嚴禁小朋友撐傘（安全顧慮）。
5. 各班學生當天有體育課時穿運動服，便服及班服的穿著時機，請依各班老師規定。無論著何種服裝，請注意服裝儀容整齊。
6. 早上小朋友到校後，除了參加學校團隊訓練（08：00~08：40）的學生外，請親師指導小朋友如何安排晨間時間，不可擅自離開教室到處遊蕩。
7. 遊樂設施的使用，請導師指導小朋友使用方法，並養成排隊習慣，不可爭先恐後，以免發生危險，更不可插隊。
8. 導師請指導小朋友養成上課鐘響後，應立即進教室，不可在外逗留。
9. 走廊上嚴禁奔跑、打球、溜冰、扯鈴或其他危險性活動。
10. 督促孩子隨時隨地養成有禮貌、輕聲細語的好習慣。
11. 注重孩子公德心的涵養教育，入廁沖水、洗手關水、垃圾不亂丟、不塗鴉公物。
12. 養成小朋友隨身攜帶手帕、衛生紙的習慣，並保持指甲、頭髮的整潔。
13. 午餐應注意的細節：
*餐車推進教室後，請小朋友坐好後再打飯菜。

*打飯菜和臨時不在的同學，請隔壁同學幫他（她）打飯菜。

*全體小朋友坐定位後再開動。

*小朋友用完餐後，用衛生紙擦拭餐具，再放回餐具袋，帶回家清洗。

*午餐結束時，請小朋友將飯、菜、湯桶抬到廚房交給廚工清洗。

*餐車擦拭整理乾淨後，放置教室內走廊，由班級自行保管，並整理教室。

14. 整潔活動請導師巡視該班負責的整潔區域，督導小朋友做好整潔工作。

15. 早到的小朋友進教室後，應先將教室門窗打開至定位。

16. 班上每位小朋友都有隨時維護教室整齊清潔的義務和責任。

17. 每天午餐後應提醒小朋友做好潔牙的工作。

18. 注意飲水機、洗手台整潔的維護。

19. 愛護學校花木，每天晨間教室內外走廊之花台應澆水乙次。

20. 午餐所發之水果，應在教室裡吃完，如果小朋友吃不下，得帶回家再吃。

21. 教室以外及上下學途中不可邊走邊吃。

22. 廁所及洗手台不可丟衛生紙、果皮、廢棄物，以免造成水管堵塞不通。

23. 在進行整潔工作時，請指導學生注意死角的清理。

24. 樓梯因使用較為頻繁，容易髒亂，請打掃的班級多辛勞，用心維護。

25. 外掃區的小朋友，打掃完畢後要記得把掃具歸至定位。

26. 請導師指導小朋友各項整潔工作打掃方式，並提醒小朋友安全第一（如以長竿擦拭較高窗戶、不以掃具嬉戲追逐）。

27. 每日倒一次垃圾，請於掃地時間完成，確實分類後，倒至學校的垃圾子母車內。

三、安全維護方面：

1. 提醒小朋友上下學依規定路線靠邊行走，不可追逐嬉戲，以免發生危險。
2. 每週輪值之導護組老師，請確實依照導護實施細則及說明，做好維護學童安全之工作。
3. 學生上學期間，家長若接獲小朋友遭綁架恐嚇電話，請立即撥打 24322765 分機 20 或 21 向學校學務處求證，學校會立即為家長查證回覆，切勿受騙。
4. 為使人車分道，維持交通順暢及學生的安全，家長接送小朋友的汽機車請務必配合遵守行車動線及下車位置。
5. 放學時要經常提醒小朋友「下斜坡要慢走，不可奔跑」，以免跌倒受傷。
6. 所有的穿堂及走廊嚴禁小朋友在下課時玩任何球類，請到開放的後操場、中庭。
7. 貼有「禁止學生進入」警語之區域，若非老師或學校人員引導，嚴禁小朋友私自進入。
8. 放學出校門，小朋友應隨著路隊直接回家，不可脫隊在外逗留。
9. 請導師加強宣導，禁止小朋友在路上騎腳踏車穿越馬路及闖紅燈。
10. 無家長陪伴，不可單獨或夥伴前往溪流、海邊戲水或游泳。
11. 校園四周的邊坡、籃球架、矮牆、各樓層洗手台等設施均貼有「禁止學生攀爬」警語，嚴禁小朋友攀爬。
12. 學生若遇霸凌事件，請立即告知學校師長，或利用本校反霸凌投訴專線 24322765 分機 20。
13. 為了公共安全，不論在家裡或學校，不得利用電話惡作劇或撥打 119、110 報案電話。
14. 為落實學生藥物濫用防制工作，加強宣導之餘，若有發現學生攜帶禁藥情形，依規定進行通報，並通知家長到校。



長樂國小學生服儀規定

- 一、本校星期三為便服日。(若體育課安排於週三，請依導師規定穿著體育服或便於運動的服裝。)
- 二、週一、二、四、五，請依各班導師規定穿著制服、班服或運動服裝
- 三、由於基隆冬季風雨較大，本校並不強制學生穿著制式外套。
- 四、本校並無固定換季時間，學生得依天候因素、符合教師規定的服儀，自行做長短的搭配。
- 五、開學後會發給新生防災頭套一個，放在學生座位旁以備不時之需，期末帶回家清洗，返校再帶回，若有遺失請自行購買不再補發。
- 六、新生由學校統一發放一個餐袋、一份餐具，並不規定學生一定要用配發的餐具。



基隆市長樂國民小學學生請假規則

一、學生有下列情形者，可辦理請假：

- (一)因故不能參加上課或集會時。
- (二)因特殊事故，不能如期來校辦理註冊手續時。
- (三)因重大事故，不能參加考試時。

二、學生請假分事假、病假、公假、喪假、妊娠假、分娩假。

三、學生請假，須事先辦理，其他因特殊事故，不能事先請假者，須於次日返校敘明理由，補辦請假手續。

四、學生各項假別應依下列規定辦理：

- (一)事假：須有家長親筆信函、記載於聯絡簿或家長親自電話告知
- (二)病假：須有醫院之證明或家長親筆信函、記載於聯絡簿或家長親自電話告知。
- (三)喪假：學生直系親屬死亡得申請喪假，但以一週為限，必須續假時，即作事假論。
- (四)公假：代表學校對外比賽，給予公假，須由處室開公假單證明。
- (五)妊娠假、分娩假：學生懷孕期間依規定得請妊娠假、分娩假，包括產檢假等，並做好隱私保密措施。
- (六)考試期間不得請事假，如因病無法應考者，事後須附醫院證明，方可補辦病假手續。

五、學生若未到校上課，家長又未依規定向學校辦理請假手續，學校將依規定以曠課登記。凡連續曠課 3 天以上者，依規定提報為中輟學生，並列入高關懷輔導對象。

六、本規則經校長核定後實施，修正亦同。

七、請假程序

1. 學生臨時生病或發生事故未能到校，家長或監護人應以電話於當日上午 8：00 前向導師口頭請假或撥打本校電話請假（電話：02-24322765 分機 20），或透過「校務系統 APP (School+)」。
2. 事假需於請假日前向導師完成請假手續。
3. 公假應事先由業務單位於一週前提出，經家長或監護人同意後完成請假手續。

三. 總務處

☞ 總務處業務分組

職稱	工作職掌	電話分機
總務主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擬定總務處工作計畫。 2. 總務處各組業務督導及考核。 3. 辦理校園環境設施改善採購案件。 	02-24322765 #31
事務組長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各項事務章則之擬訂。 2. 辦理校內事務性採購。 3. 管理警衛(保全)、工友工作事項。 4. 擔任防火管理人。 5. 辦理公安、消防、電氣、電梯、飲水安全檢查等業務。 6. 校舍、場地管理維護及開放事項。 7. 配合各項典禮、活動會場佈置。 8. 學校財產登錄、定期盤點及報廢等事項。 	02-24322765 #33
文書出納 組長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 典守學校印信、文書處理章則之擬訂。 2. 公文收發、登記、編號、摘要、分文、查詢、繕校、查催、歸檔與保管事項。 3. 校務會議紀錄整理事項。 4. 現金、公庫現金票據、及有價證券出納保管登記事項。 5. 辦理員工薪資、所得稅解繳及核發各項扣繳單據證明。 6. 辦理暫收暫付預付墊付款項之收付事項。 7. 辦理代辦費之收支保管與學雜費之收退費存解事項。 7. 辦理零用金保管及零星支出之核支登記。 8. 核對各項付款憑証、印鑑及金額。 	02-24322765 #30
午餐秘書	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生營養午餐相關業務。 2. 廚房及廚工的管理。 3. 弱勢學生午餐經費申請與執行。 	02-24322765 #33

基隆市長樂國民小學校園開放暨安全門禁管制說明

基於維護學生在校及上放學期間的安全考量，本校針對家長接送及校園門禁管理執行以下措施，懇請家長及訪客能協助配合，共同維護學生的在校安全。

校園開放時間：(目前防疫規定，暫停開放)

◎週一至週五 上午 06:30—07:00 下午 04:30—06:00

◎週休例假日 上午 08:00—15:00

校園開放時間請遵守下列規定：

- ◎來賓請登記換證
- ◎禁止腳踏車及寵物入校
- ◎本校謝絕推銷
- ◎勿穿拖鞋及攜帶食物入校

校園安全門禁管制說明：

一、一般洽公人員及廠商：進入校園請按校門對講機與警衛室連絡後進入校園之警衛室換證，始得進入行政區。

二、學校志工：志工憑學校製發通行證進入校區。

三、學生家長：

1. 學生上、放學時間：

為維護校園安全，上、放學時間開放家長接送之汽機車進入校園圓形廣場，但請勿久停，以免影響整個交通動線。

若有學生生病或身體不適等特殊原因之家長，請您透過導師向總務處登記後始可進入校園，但務必遵守以下的規定：

- (1) 開車家長請停放至進入校門後左側之室外停車位。
- (2) 騎乘機車家長請停放至警衛室下方之機車停車位。
- (3) 圓形廣場平日不開放任何汽機車進入。

2. 學生上課時間之門禁管理：

為維護師生安全，校門於學生上課時間關閉，家長要進入校園請按校門對講機與警衛室連絡後進入校園之警衛室換證，並請依下列方式辦理。

- (1) 送物品給學生：物品貼標籤置警衛室，下課時通知學生領取。
- (2) 探訪學生：儘量以對講機交談，如需會面，務必徵得導師本人或學務處同意後，由學生至家長接送區與家長會面。但非得導師本人同意或學務處許可，家長絕對不可私自帶學生離校。家長如需進入教室，亦需徵得導師本人同意或學務處許可換證後進入。
- (3) 探訪教職員：儘量以對講機會談，或至家長接送區面談，如家長需進入教學區或行政區，應獲得受訪人員同意後換證始得進入。註：(以對講機聯繫班級，應於下課時間內。)

